

Formación en Centros de Trabajo

Duración del módulo

380

horas

3

meses

Distribución temporal y espacial

40 horas/semana

8 horas/día

Empresa

Aprenderás a:

- Identificar la estructura y organización de la empresa, relacionándolas con la producción y comercialización de los productos que obtiene y con el tipo de servicio que presta.
- Aplicar hábitos éticos y laborales en el desarrollo de su actividad profesional, de acuerdo con las características del puesto de trabajo y con los procedimientos establecidos en la empresa.
- Participar en la gestión económica y de tesorería del pequeño comercio, realizando tareas administrativas, contables y fiscales con los medios informáticos utilizados en la empresa comercial.
- Realizar tareas de aprovisionamiento y expedición de mercaderías, utilizando el terminal punto de venta y demás medios informáticos.
- Realizar contactos comerciales con clientes por diferentes medios, para ayudar a cumplir con los objetivos comerciales, utilizando técnicas de ventas adecuadas a cada situación.
- Contribuir a mantener la tienda online de la empresa, actualizando el catálogo online mediante las aplicaciones informáticas necesarias.
- Llevar a cabo tareas de dinamización del establecimiento comercial, aplicando técnicas adecuadas y utilizando los medios disponibles.
- Informar y atender a clientes, utilizando técnicas de comunicación adecuadas que contribuyan a mejorar la imagen de la empresa.

Esquema de contenidos:

Este módulo profesional contribuye a completar las competencias de este título y los objetivos generales del ciclo, tanto aquellos que se han alcanzado en el centro educativo, como los que son difíciles de conseguir en el mismo

Metodología:

- El alumno desarrolla las actividades especificadas en el programa formativo responsabilizándose de las mismas.
- El tutor de la empresa dirige y asesora al alumno/a en el

programa formativo establecido.

- El alumno/a cumplimenta hojas semanales.
- Cada 15 días el alumno/a asiste a la tutoría en el Centro educativo y el tutor del Centro realiza el seguimiento del desarrollo del programa formativo.



Evaluación y calificación:

Se evalúan cada uno de los objetivos según criterios de evaluación preestablecidos, indicando si han realizado correctamente, o no, o si no han podido realizarse. Para ello, el tutor de la empresa y el del Centro educativo, realizan conjuntamente esta evaluación, otorgando finalmente una calificación de APTO o NO APTO.