

Tratamiento Informático de la Información

Duración del módulo

264

horas

9

meses



Distribución temporal y espacial

8 horas/semana

2-3 horas/día

Aula específica

Unidades de competencia

-  **UC0233_2:** Manejar aplicaciones ofimáticas en la gestión de la información y la documentación.
-  **UC0973_1:** Introducir datos y textos en terminales informáticos en condiciones de seguridad, calidad y eficacia

Aprenderás a:

- Tramitar documentos o comunicaciones internas o externas en los circuitos de información de la empresa.
- Elaborar documentos y comunicaciones a partir de órdenes recibidas o información obtenida.
- Clasificar, registrar y archivar comunicaciones y documentos según las técnicas apropiadas y los parámetros establecidos en la empresa.
- Cumplir con los objetivos de la producción, actuando conforme a los principios de responsabilidad y manteniendo unas relaciones profesionales adecuadas con los miembros del equipo de trabajo.
- Mantener el espíritu de innovación, de mejora de los procesos de producción y de actualización de conocimientos en el ámbito de su trabajo.
- Adaptarse a diferentes puestos de trabajo y nuevas situaciones laborales, originados por cambios tecnológicos y organizativos en los procesos productivos.

Esquema de contenidos:

1. Proceso de textos alfanuméricos en teclados extendidos.
2. Instalación y actualización de aplicaciones.
3. Elaboración de documentos y plantillas mediante hojas de

Metodología:

- Explicaciones teóricas por parte del profesor.
- Realización de ejemplos y pruebas que demuestren el funcionamiento de cada aplicación.
- Realización de actividades específicas para cada unidad de

calculo.

4. Elaboración de documentos plantillas mediante procesadores de textos.
5. Utilización de bases de datos ofimáticas.
6. Integración de imágenes y vídeos en documentos.
7. Elaboración de presentaciones.
8. Gestión de correo y agenda electrónica.

trabajo, que pretenden lograr la iniciativa del alumnado, desarrollando actividades de comprensión, análisis, relación, búsqueda y manejo de información, intentando conectar el aula con el mundo laboral.



Evaluación y calificación:

- Los alumnos responderán a los cuestionarios propuestos por el profesor sobre los conceptos teóricos estudiados
- Se realizarán actividades de evaluación para cada unidad de trabajo o aplicación específica, según lo previsto en la programación del módulo.
- Se valora la participación y la iniciativa en clase.
- Se valoran las actividades de aprendizaje realizadas en el aula.
- Se valora la exposición de trabajos.

La calificación global se obtiene por una ponderación de la puntuación obtenida en cada apartado. Los porcentajes se revisan al comienzo de cada curso académico y mediante acuerdos entre los profesores que imparten la materia quedan reflejados en la programación del módulo.